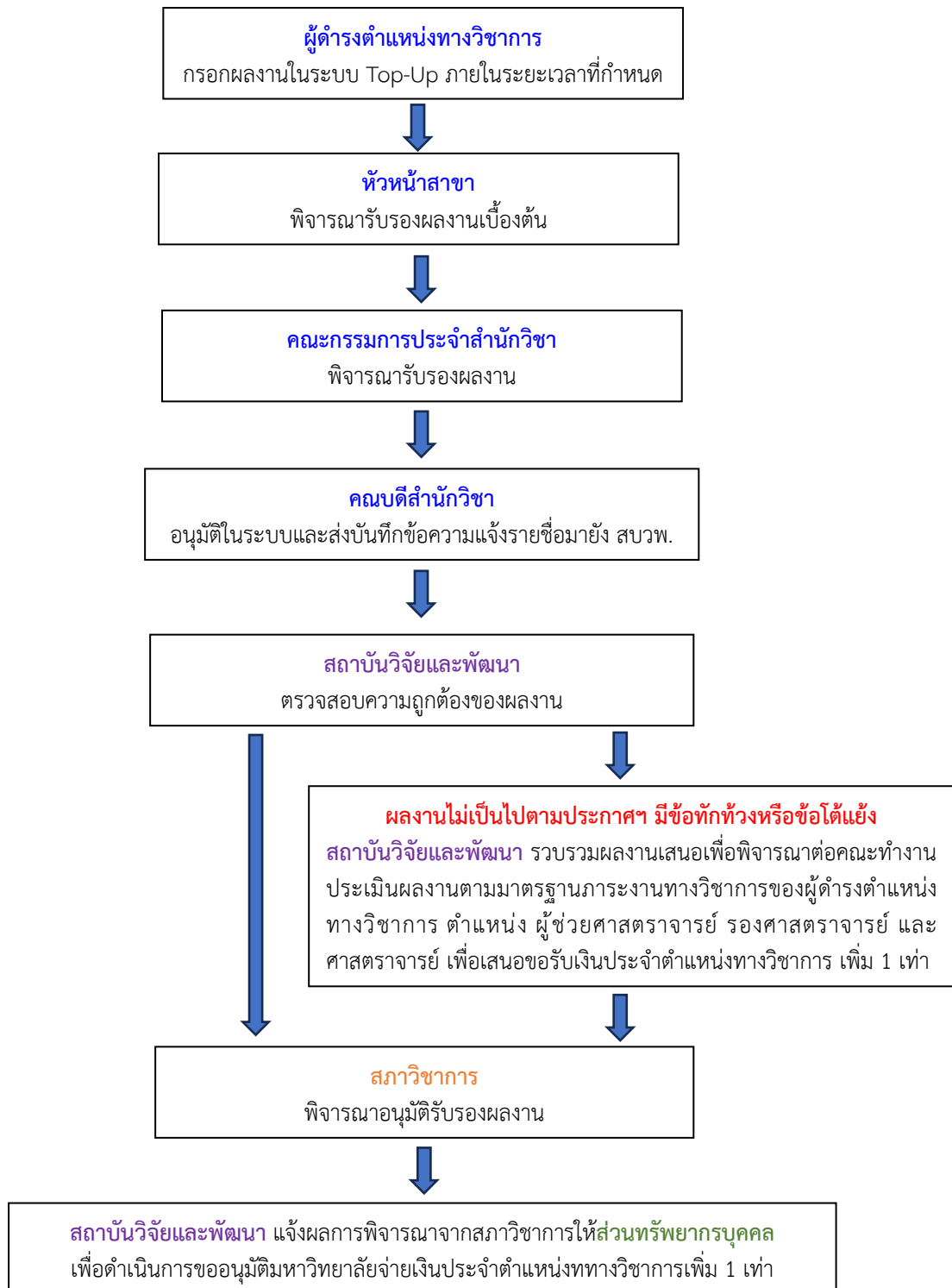


แนวปฏิบัติและเกณฑ์การประเมินผลงาน
มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์
และศาสตราจารย์ เพื่อเสนอขอรับเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ เพิ่ม 1 เท่า

ก. แนวปฏิบัติ

การพิจารณาผลงาน ดำเนินการตามลำดับขั้นตอนดังนี้



ข. เกณฑ์การประเมิน

1. เกณฑ์ทั่วไป

- 1.1 ผลงานที่สามารถนำมาเสนอขอได้ ต้องอยู่ในช่วงเวลาตามปีปฏิทินการศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด เช่น ปีการศึกษา 2567 ต้องเป็นผลงานที่ปรากฏระหว่างวันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2567 ถึง 30 มิถุนายน พ.ศ. 2568
- 1.2 ผู้มีสิทธิเสนอขอรับเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ เพิ่ม 1 เท่า ในปีการศึกษาที่เสนอขอ ต้องเป็นผู้ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในขณะนั้น หรือ อยู่ระหว่างการพิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ โดยต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการสำนักวิชาแล้ว
- 1.3 ผู้มีสิทธิเสนอขอรับเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ เพิ่ม 1 เท่า ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานภาระงานขั้นต่ำสำหรับคณาจารย์ประจำหรือสำหรับคณาจารย์ประจำที่ดำรงตำแหน่งบริหารวิชาการ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- 1.4 ผลงานที่ยื่นเสนอขอรับเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการ เพิ่ม 1 เท่า สามารถใช้ยื่นได้ 1 ครั้ง เท่านั้น

2. ผลงานและการกำหนดจำนวนผลงานตามตำแหน่งทางวิชาการต่อ 1 ปี มีรายละเอียดดังนี้

2.1 ผู้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ต้องมีผลงานและการกำหนดจำนวนผลงานตามตำแหน่งทางวิชาการต่อ 1 ปี ดังนี้

รายการ	เกณฑ์การพิจารณา
1. บทความวิจัยที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus หรือ ISI จำนวน 1 เรื่อง * บทความวิจัยที่สามารถใช้ยื่นขอเงินประจำตำแหน่งได้ ต้องเป็นบทความประเภท Articles หรือ Reviews หรือ Communication Letters หรือ Book Chapter เท่านั้น	<u>1. การคำนวณสัดส่วนผลงาน</u> 1.1 เป็นผู้ประพันธ์หลัก (First Author) หรือ เป็นผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding Author) เท่ากับ 100% 1.2 เป็นผู้ประพันธ์ร่วม (Co-Author) เท่ากับ 25% <u>2. เกณฑ์การพิจารณา</u> วันที่ตอบรับตีพิมพ์ ต้องอยู่ในช่วงเวลาตามเกณฑ์ทั่วไปข้อย่อย 1.1 <u>3. เอกสารแสดงรายละเอียด</u> 3.1 เอกสารการตอบรับตีพิมพ์และ manuscript (กรณีที่ยังไม่เผยแพร่) 3.2 เอกสารบทความที่เผยแพร่แล้ว 3.3 กรณีอยู่ในฐานข้อมูล ISI ต้องแสดงเอกสารค่า Q ที่พิมพ์จากหน้าเว็บไซต์ฐานข้อมูล ISI <u>หมายเหตุ</u> - บทความวิจัย Q1 สามารถนำมาใช้ในปีการศึกษาถัดไปได้ แต่ไม่เกิน 2 ปี การศึกษา ตัวอย่างเช่น ผลงานที่เกิดขึ้นในปีการศึกษา 2567 สามารถใช้ยื่นขอรับเงินฯ ในปีการศึกษา 2567-2569 ได้ โดยต้องไม่เคยถูกยื่นมาก่อน - Quartile ณ วันที่ตอบรับตีพิมพ์ โดยยึดตามข้อมูล Scopus, ISI ปีที่สถาบันวิจัยและพัฒนา ใช้อ้างอิง
2. บทความวิจัยนอกฐานข้อมูล Scopus หรือ ISI แต่อยู่ในฐานข้อมูลที่มหาวิทยาลัยกำหนดจำนวน 2 เรื่อง	<u>1. การคำนวณสัดส่วนผลงาน</u> 1.1 เป็นผู้ประพันธ์หลัก (First Author) หรือ เป็นผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding Author) เท่ากับ 100% 1.2 เป็นผู้ประพันธ์ร่วม (Co-Author) เท่ากับ 25%

รายการ	เกณฑ์การพิจารณา
* บทความวิจัยที่สามารถใช้ยื่นขอเงินประจำตำแหน่งได้ ต้องเป็นบทความประเภท Articles หรือ Reviews หรือ Communication Letters หรือ Book Chapter เท่านั้น	2. เกณฑ์การพิจารณา วันที่ตอบรับตีพิมพ์ ต้องอยู่ในช่วงเวลาตามเกณฑ์ทั่วไปข้อย่อย 1.1 3. เอกสารแสดงรายละเอียด 3.1 เอกสารการตอบรับตีพิมพ์และ manuscript (กรณีที่ยังไม่เผยแพร่) 3.2 เอกสารบทความที่เผยแพร่แล้ว 3.3 เอกสารที่แสดงว่าบทความหรือวารสารปรากฏในฐานข้อมูลอื่นๆ โดยพิมพ์จากหน้าเว็บไซต์ฐานข้อมูลที่ใช้อ้างอิง หมายเหตุ ฐานข้อมูลที่มหาวิทยาลัยกำหนด มีดังนี้ ระดับชาติ ได้แก่ Thailand Citation Index (TCI) กลุ่มที่ 1 (TCI-Tier1) ระดับนานาชาติ ได้แก่ PubMed, ERIC, MathSciNet, JSTOR, Project Muse
3. เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยหรือผู้ร่วมโครงการวิจัยที่ได้รับเงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก โดยมีส่วนร่วม (Contribution) เมื่อคิดเป็นสัดส่วนของงบประมาณที่ได้รับไม่น้อยกว่า 300,000 บาท	1. การคำนวณสัดส่วนผลงาน ตามสัดส่วนที่ระบุในสัญญาโครงการวิจัย 2. เกณฑ์การพิจารณา วันที่ทำสัญญา ต้องอยู่ในช่วงเวลาตามเกณฑ์ทั่วไปข้อย่อย 1.1 3. เอกสารแสดงรายละเอียด สัญญารับทุนวิจัย/บันทึกข้อตกลง หมายเหตุ ทุนภายนอก หมายถึง - ทุนสนับสนุนงานมูลฐาน (Fundamental Fund: FF) - ทุนวิจัยประเภท Strategic Fund (SF) ที่ได้รับการจัดสรรจาก PMU - ทุนสนับสนุนโครงการพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (Science and Technology Development Fund: ST) ที่ได้รับจัดสรรจาก สกสว. - ทุนวิจัยอื่นๆ จากหน่วยงานภายนอกทั้งในและต่างประเทศ
4. เป็นหัวหน้าโครงการหรือผู้ร่วมโครงการบริการวิชาการที่สร้างรายได้ให้กับมหาวิทยาลัย โดยมีส่วนร่วม (Contribution) เมื่อคิดเป็นสัดส่วนของงบประมาณที่ได้รับไม่น้อยกว่า 300,000 บาท	1. การคำนวณสัดส่วนผลงาน ตามสัดส่วนในโครงการที่ระบุในสัญญา 2. เกณฑ์การพิจารณา วันที่ทำสัญญา, MOU หรือ MOA จะต้องอยู่ในช่วงเวลาตามเกณฑ์ทั่วไปข้อย่อย 1.1 3. เอกสารแสดงรายละเอียด 3.1 สำเนาสัญญาจ้าง, สำเนา MOU หรือ MOA 3.2 สำเนาใบเสร็จรับเงินจากมหาวิทยาลัย หรือ หนังสือนำส่งรายได้ 3.3 เอกสารแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในโครงการ
5. มีผลงานด้านสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรหรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่นที่มีการนำไปใช้ประโยชน์ โดยมีส่วนร่วม (Contribution) เมื่อคิดเป็นสัดส่วนของรายได้จากการใช้ประโยชน์ไม่น้อยกว่า 300,000 บาท	1. การคำนวณสัดส่วนผลงาน ตามสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงาน 2. เกณฑ์การพิจารณา วันที่ใบเสร็จรับเงินตามเวลาที่กำหนดในแต่ละปีการศึกษา / วันที่หน่วยงานประเมิน SROI เสร็จสมบูรณ์ ตามเวลาที่กำหนดในแต่ละปีการศึกษา

รายการ	เกณฑ์การพิจารณา
	3. เอกสารแสดงรายละเอียด กรณีรายได้จากทรัพย์สินทางปัญญา - สำเนาใบเสร็จรับเงินจากมหาวิทยาลัย - เอกสารแสดงการมีส่วนร่วม กรณีรายได้จากการประเมิน SROI - เอกสารแจ้งผลการประเมิน SROI โครงการที่แล้วเสร็จ (มีการระบุวันที่สาร) - เอกสารแสดงงบประมาณที่ใช้ในการสร้างทรัพย์สินทางปัญญา - เอกสารแสดงสัดส่วนการมีส่วนร่วมในโครงการ หมายเหตุ 1.รายได้จากการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญา หมายถึง รายได้ที่มหาวิทยาลัยได้รับตลอดสัญญาการใช้ประโยชน์ในเชิงพาณิชย์ (ใช้ได้เพียง 1 ครั้ง) 2.รายได้ที่เกิดจากนวัตกรรม สิ่งประดิษฐ์ หรือองค์ความรู้ สามารถนำผลงานมาเสนอขอได้ 3.หน่วยงานที่มหาวิทยาลัยยอมรับผลการประเมิน SROI ติดต่อ เทคโนโลยี
6. มีภาระงานสอนเกินกว่า 18 หน่วยภาระงานอีก 18 หน่วยภาระงาน (ภาระงานที่กำหนดเท่ากับ 36 หน่วยภาระงาน)	1. การคำนวณสัดส่วนผลงาน - ไม่มี - 2. เกณฑ์การพิจารณา ภาระงานสอน ต้องอยู่ในช่วงเวลาตามเกณฑ์ทั่วไปข้อย่อย 1.1 3. เอกสารแสดงรายละเอียด - ไม่มี - หมายเหตุ ข้อมูลภาระงานสอนจะดึงข้อมูลจากระบบ iWork
7. ตำรา หรือ หนังสือเกี่ยวกับสาขาวิทยาการ จำนวน 1 เล่ม	1. การคิดสัดส่วนผลงาน ตามสัดส่วนการมีส่วนร่วมในผลงาน 2. เกณฑ์การพิจารณา วันที่เผยแพร่ ต้องอยู่ในช่วงเวลาตามเกณฑ์ทั่วไปข้อย่อย 1.1 3. เอกสารแสดงรายละเอียด 3.1 รายละเอียดหนังสือ / ตำรา (ปกหน้า,ปกใน,คำนำ) ที่ได้มีการเผยแพร่แล้ว 3.2 เอกสารแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วม หมายเหตุ ตำรา หรือหนังสือเกี่ยวกับสาขาวิทยาการ ต้องได้รับการตีพิมพ์โดยสำนักพิมพ์ที่มีการระบุชื่อสำนักพิมพ์ และเลข ISBN อย่างชัดเจน หรือต้องเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี เรื่อง แนวปฏิบัติการประเมินคุณภาพหนังสือ ตำรา และเอกสารระมวลสาระรายวิชาเพื่อการเผยแพร่ สำหรับใช้ประกอบการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. 2567

2.2 ผู้ดำรงตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์ ต้องมีผลงานและการกำหนดจำนวนผลงานตามตำแหน่งทางวิชาการต่อ 1 ปี ดังนี้

รายการ	จำนวนผลงาน		เกณฑ์การพิจารณา
	รองศาสตราจารย์	ศาสตราจารย์	
1.บทความวิจัย (article หรือ review หรือ book chapter) ที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus หรือ ISI	จำนวน 2 เรื่อง (หรือ 1 เรื่อง กรณี Q1)	จำนวน 3 เรื่อง (หรือ 1 เรื่อง Q1 รวมกับอีก 1 เรื่อง Q อื่นๆ)	ใช้เกณฑ์เดียวกับตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
2.บทความวิจัย วิจัย (article หรือ review หรือ book chapter) นอกฐานข้อมูล Scopus หรือ ISI แต่อยู่ในฐานข้อมูลที่มหาวิทยาลัยกำหนด	-ไม่มี-	-ไม่มี-	-ไม่มี-
3.เป็นหัวหน้าโครงการวิจัยหรือผู้ร่วมโครงการวิจัยที่ได้รับเงินอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนภายนอก โดยมีส่วนร่วม (Contribution) เมื่อคิดเป็นสัดส่วนของงบประมาณที่ได้รับ	จำนวนไม่น้อยกว่า 600,000 บาท	จำนวนไม่น้อยกว่า 1,20,000 บาท	ใช้เกณฑ์เดียวกับตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
4.เป็นหัวหน้าโครงการหรือผู้ร่วมโครงการบริการวิชาการที่สร้างรายได้ให้กับมหาวิทยาลัย โดยมีส่วนร่วม (Contribution) เมื่อคิดเป็นสัดส่วนของงบประมาณที่ได้รับ	จำนวนไม่น้อยกว่า 600,000 บาท	จำนวนไม่น้อยกว่า 1,20,000 บาท	ใช้เกณฑ์เดียวกับตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
5.มีผลงานด้านสิทธิบัตรหรืออนุสิทธิบัตรหรือทรัพย์สินทางปัญญาอื่นที่มีการนำไปใช้ประโยชน์ โดยมีส่วนร่วม (Contribution) เมื่อคิดเป็นสัดส่วนของรายได้จากการใช้ประโยชน์	จำนวนไม่น้อยกว่า 600,000 บาท	จำนวนไม่น้อยกว่า 1,20,000 บาท	ใช้เกณฑ์เดียวกับตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
6.มีภาระงานสอนเกินกว่า 18 หน่วยภาระงาน	ภาระงานสอนเกินกว่า 18 หน่วยภาระงาน อีก 27 หน่วยภาระงาน (ภาระงานที่กำหนดเท่ากับ 45 หน่วยภาระงาน)	ภาระงานสอนเกินกว่า 18 หน่วยภาระงาน อีก 36 หน่วยภาระงาน (ภาระงานที่กำหนดเท่ากับ 54 หน่วยภาระงาน)	ใช้เกณฑ์เดียวกับตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์
7. ตำรา หรือ หนังสือเกี่ยวกับสาขาวิชาการ	1 เล่ม	1 เล่ม	ใช้เกณฑ์เดียวกับตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์